



DE PELIKAAN

Samenwerkingsschool De Pelikaan

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie voor ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste (toekomstige) ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van Samenwerkingsschool De Pelikaan voor het schooljaar 2025-2026. Onze basisschool is op 1 augustus 2021 ontstaan door een fusie van OBS De Vlisterstroom en de St. Catharinaschool. Een unieke samenwerking in Haastrecht tussen het openbaar en katholiek onderwijs. Daar zijn we ontzettend trots op!

In deze gids vindt u informatie over onze school die voor u als ouder en/of verzorger van belang is. De informatie heeft betrekking op de doelstellingen en werkwijzen van de school, over het onderwijsaanbod, de zorg voor de leerlingen en het contact tussen ouders en de school. Ook vindt u informatie over een aantal praktische zaken als: samenstelling van het team, vakanties en studiedagen, schooltijden en de vrijwillige ouderbijdrage.

De Pelikaan is een ondernemende school. Een school waar naar verhalen van kinderen wordt geluisterd en waar elkaar leren ontmoeten een centrale plek inneemt. Kinderen leren van, met en over elkaars identiteit.

Gezamenlijke verantwoordelijkheid, welbevinden en eigenaarschap zijn de belangrijkste pijlers van ons onderwijs. Op onze school krijgen kinderen, ouders en collega's de ruimte en het vertrouwen om creatieve, inspirerende oplossingen te bedenken en zichzelf zo te ontplooien. Durven ontdekken, vragen stellen en antwoorden zoeken is de eerste stap om te leren en te groeien in ons onderwijs.

Bent u als ouder op zoek naar een basisschool voor uw kind, dan hopen wij, dat u door het lezen een goede indruk krijgt van de school. Daarnaast nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsgesprek en rondleiding.

Voor ouders waarvan hun kind (kinderen) al naar De Pelikaan gaat (gaan), hopen wij dat u na het lezen van deze schoolgids een goed beeld heeft hoe de school vorm en inhoud geeft aan het onderwijs.

De schoolgids is met zorg vormgegeven en met instemming van de Medezeggenschapsraad tot stand gekomen. Heeft u vragen en/of suggesties na het lezen van onze schoolgids, neemt u dan contact met ons op.

Tot ziens op De Pelikaan!

Anne-Loes Oostendorp
directeur Samenwerkingsschool De Pelikaan

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Samenwerkingsschool De Pelikaan
Grote Haven 2 D
2851BM Haastrecht

☎ 0182501597
🌐 <http://www.swsdepelikaan.nl>
✉ directie.pelikaan@degroeiling.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anne-Loes Oostendorp	directie.pelikaan@degroeiling.nl

Zicht op kwaliteit is belangrijk op De Pelikaan. Om een scherpe blik te houden is de Pelikaan als volgt georganiseerd:

- Kwaliteit en zorg overkoepelend: IB en directeur
- Kwaliteit per bouw: Bouwcoördinatoren en directeur
- Specialisten: leveren gevraagd en ongevraagd advies aan directie, IB en bouwcoördinatoren

Op De Pelikaan bieden we ruimte voor leerkrachten in wording, deze worden zowel door een bovenschoolse schoolopleider ondersteund als door een collega vanuit het team van de Pelikaan.

Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair
onderw.

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5532

<http://www.degroeiling.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs Midden-Holland

Aantal leerlingen

 **2024-2025**
198

De Pelikaan is een samenwerkingsschool en ontstaan door een fusie tussen Vlisterstroom en St. Catharina.

Ten tijde van het verschijnen van deze schoolgids heeft de school een aantal van 190 leerlingen. Verdeeld over 8 groepen.

Het ruime, natuurlijke en kindvriendelijke karakter van de omgeving Haastrecht, maakt dat jonge gezinnen hier graag komen. Wij zien dat terug in het aantal leerlingen. Enerzijds zien we een dalende trend in het geboortecijfer, anderzijds weten ouders/verzorgers onze school goed te vinden. Kinderen op onze school wonen voornamelijk in Haastrecht. Toch mogen we regelmatig ook kinderen vanuit Gouda (Goverwelle) verwelkomen.

Al met al een kindvriendelijke omgeving waar je ruimte en veiligheid vindt. Binnen het huidige gebouw zien we daar genoeg mogelijkheden toe.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Welbevinden

Eigenaarschap

Missie en visie

Missie

De Pelikaan geeft ieder kind een vliegende start. Het vergroten van kansen van leerlingen staat voorop op De Pelikaan. Vanuit het vakmanschap van leerkrachten kijken we naar leerlingen. Op deze manier kunnen we het beste onderwijs geven.

Onze beloftes aan kinderen

De kernwaarden die centraal staan in onze visie zijn: **gezamenlijke verantwoordelijkheid, welbevinden en eigenaarschap.**

Op De Pelikaan zijn we allemaal lerend, leren is fijn! We maken je nieuwsgierig, we kijken wat je nodig hebt om je talent te ontwikkelen en we helpen je met de dingen die je moeilijk vindt. Sport en bewegen vinden we belangrijk. Daar word je fit van en dan gaat het leren nog beter!

Op De Pelikaan vinden wij het namelijk belangrijk dat kinderen gezond eten, dit bevordert de leerprestaties.

Bij ons mag je zijn wie je bent. Samen zorgen we ervoor dat jij en alle andere kinderen met plezier naar school gaan.

De wereld is groter dan Haastrecht alleen en mensen zijn niet allemaal gelijk. Dat laten we je graag zien en beleven. We leren je zelfstandig te zijn en om samen te werken en te helpen.

We spreken daarom het volgende af:

Als er 1 praat, dan weet iedereen waar het over gaat.

We zijn zorgzaam voor elkaar, uitlachen, pesten en schelden is naar.

Los problemen met praten op, lukt dit niet? Zoek dan de juf of meester op.

Rennen doen we op het plein, in de school werken we beter door rustig te zijn.

De school is voor iedereen, zorg daarom voor de spullen om je heen.

We doen allemaal ons best; jij kunt trots zijn op je school!

Onze beloftes aan ouders

Wij zijn onderwijsprofessionals en het is ons vak om kinderen te helpen zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Dat doen we door kinderen uit te dagen, hun nieuwsgierigheid te beantwoorden en leergierigheid te laten behouden. Jezelf ontwikkelen is belangrijk en fouten maken mag, daar leer je van!

In plaats van *'ik snap er niks van'* leren kinderen om zichzelf de vraag te stellen *'wat heb ik nodig om het wel te begrijpen?'*.

Wij zorgen voor een veilige leeromgeving, maar we nemen niet alle hindernissen voor kinderen weg. Ieder kind mag bij ons zijn wie hij of zij is, maar nooit ten koste van de ander. Obstakels zijn er om te overwinnen; door te vallen leer je op te staan.

Bij ons wordt elk kind 'gezien' en we zijn alert wanneer er iets niet goed gaat. Dan informeren we u en gaan we samen op zoek naar de beste aanpak: u thuis en wij op school. We verwachten van u dat u bewust voor onze school heeft gekozen en dat u daarmee in vertrouwen kiest voor onze werkwijze. Met respect voor elkaars rol en verantwoordelijkheid werken we op onze school samen met ouders aan het beste onderwijs voor onze leerlingen.

Identiteit

De Pelikaan is een zogenaamde "formele samenwerkingsschool". Volgens wettelijke voorschriften is aan de school een identiteitscommissie verbonden die erop zal toezien dat het openbare karakter en het interconfessionele karakter van de samenwerkingsschool gewaarborgd gaan worden.

Op onze school zijn alle kinderen welkom; wij maken geen onderscheid in geloofs- en/of levensovertuiging. We respecteren de ander in zijn denken en doen. Onze school kenmerkt zich door een grote betrokkenheid van ouders en team. Veel ouders zijn bereid ons te helpen; de sfeer is gemoedelijk. Kinderen en medewerkers leren en werken met plezier.

Gelijkwaardigheid is op onze school een belangrijk begrip. Wij werken aan burgerschap en levensbeschouwelijke vorming, waarin aandacht wordt besteed aan religieuze en godsdienstige onderwerpen, verhalen en vieringen. De opdracht van de samenwerkingsschool is kinderen te leren nadenken over wie ze zijn; ze moeten zichzelf leren kennen en anderen leren begrijpen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Pelikaan vinden we het belangrijk dat kinderen samenwerken daar waar nodig en zinvol; in de klas, maar ook buiten de klas. Het schoolgebouw met deels flexibele wanden biedt deze mogelijkheid. Met name de kleutergroepen werken nauw samen door activiteiten op elkaar af te stemmen en daarbij de wanden open te draaien. Ook is er een nauwe samenwerking met groep 3. Groot voordeel is dat leerlingen op een natuurlijke manier doorstromen van kleuterbouw naar groep 3.

We streven naar een maximale groepsgrootte van 30 leerlingen op De Pelikaan. Door de verschillende ondersteuningsbehoeftes in een groep kan het zijn dat een groep "vol zit" bij 25 leerlingen. Dit is moeilijk van tevoren vast te stellen. Het maximale aantal van 30 leerlingen is met name gebaseerd op de fysieke ruimte die de kinderen innemen.

Groep 1/2 juf Chantal en juf Monique

Groep 3 juf Josefiën

Groep 4 juf Danique

Groep 5 juf Melissa en juf Nathalie

Groep 6 juf Noa

Groep 7 juf Linda en juf Sabine

Groep 8A juf Madelon

Groep 8B juf Marinke

Vakleerkracht gymnastiek: juf Liäne

Aspirant-leerkrachten: juf Annet

Directeur: Anne-Loes Oostendorp

Intern begeleiders: Marjolein Jonker

Administratief medewerkster: Astrid de Graaf

Conciërge: Petra van den Bos

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

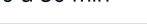
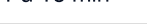
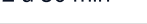
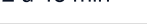
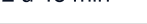
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal/lees/schrijfact.	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Lichamelijke ontwikkeling	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Kennisgebieden	 1 u 30 min	 1 u 30 min
soc./emotionele ontwikkeling	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kringactiviteit (soc. vorming, expressie/ taal)	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Werkles (expressie, taal/lezen, etc)	 6 u 00 min	 6 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 1 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal	 3 u 00 min	 4 u 30 min	 5 u 15 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 6 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min		
Kringact. / ZW/Werkles	 3 u 45 min	 2 u 00 min				

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Op onze school hechten we veel waarde aan een gezonde levensstijl: bewegen, sport en spel horen daarbij. Juf Liäne is vakleerkracht spel- en bewegingsonderwijs. Wekelijks worden er sport- en spellessen gegeven aan alle groepen. Daarnaast bieden we de kinderen tijdens de middagpauze sport- en spelactiviteiten op het plein. Kinderen mogen hier vrijblijvend aan deelnemen. Om dit te organiseren werken we samen met YellowBellies.

Muziek maakt mensen blij. Met inzet van de werkdruk verlagende middelen kunnen we wekelijks in iedere klas een vakleerkracht muziek aanbieden. Juf Danielle is als professioneel muzikleerkracht dan ook een graag geziene gast in de klas. Kinderen leren op deze manier meer over muziek.

Op onze school is er o.a. specialist voor rekenen/wiskunde en is de specialist voor taal/lezen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. Voor onze school regelt RTC Cella de vervanging. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog zes schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuteropvang Pippeloentje en Kinderdagverblijf de Groene Kikker en Buitenspeelse opvang Haastrecht*.

De kleutergroep is de eerste kennismaking van een kind met de basisschool. Het is daarom belangrijk dat een kleuter zich veilig en prettig voelt in zijn nieuwe groep. Daarom wordt een kind vlak voordat hij 4 jaar wordt, uitgenodigd om twee/drie keer een ochtend te komen wennen bij zijn/haar nieuwe juf. Vanuit die veilige basis kan het leren gaan beginnen. Wij verwachten in principe van kleuters dat ze zindelijk zijn als ze naar school komen.

In de kleutergroepen werken we met een beredeneerd aanbod. Dit gebeurt onder andere aan de hand van de doelen van Parnassys leerlijnen, woordkaarten en auditieve oefeningen. Per thema maken wij een themaplan. Hierin beschrijven wij wat de kinderen gaan doen voor de reken, taal, motorische en sociaal emotionele ontwikkeling. Ons uitgangspunt is spelend leren. Middels de thema's halen we de leefomgeving van de kinderen de klas in.

De kinderen krijgen vanaf groep 1 Engels aan de hand van de methode Blink. We maken gebruik van de muziekmethode 123-zing. Overige bronnen die wij gebruiken zijn: Kleuteruniversiteit, Met sprongen vooruit (rekenvaardigheden), schrijfdans (motoriek), fonemisch bewustzijn (ontluikende geletterdheid), Kleur op school (identiteit en SEO) en educatieve websites op internet.

Er is een vakleerkracht voor gym. De kleutergroepen gymmen twee keer per week. Voor muziek is er ook een vakleerkracht. Zij geeft wekelijks op de vrijdag muziekles.

Daarnaast werken wij met een doorlopende leerlijn van (peuter)opvang naar onderwijs. Peuterspeelzaal Pippeloentje, onderdeel van Gro-Up Kinderopvang, verzorgt bij ons voorschoolse educatie voor peuters. Naast de peuterspeelzaal (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden) biedt Gro-UP opvang voor jongere kinderen (0 tot 4 jaar). Pippeloentje is ook in ons gebouw gehuisvest.

Daarnaast heeft Gro-UP ook een kinderdagverblijf vlakbij de school, De Groene Kikker. Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de pdca-cyclus (plan-do-check-act). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Van daaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit Cito-toetsen. Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Daarvoor gebruiken we de Groeiling Kijkwijzer. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij onderzoeken de kwaliteit van ons onderwijs en vragen dan ook ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school. Eén keer per twee jaar voeren een tevredenheidsonderzoek uit onder ouders en leerlingen van groep 6 t/m 8.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen van de school worden behaald door o.a. gebruik te maken van verschillende interventies:

- inzetten van interne werkgroepen met specifieke doel-opdrachten.
- inzet van de Groeiacademie met als doel de leerkrachtvaardigheid op peil te houden / te versterken.
- tweewekelijks overleg tussen leerkrachten van verschillende groepen (de bouwen)
met als doel concrete verbeteringen toe te passen en elkaar te bevragen op resultaten en ontwikkelingen.
- leerling/groepsbesprekingen (rapportagegesprekken) tussen leerkracht, directie en intern begeleider.
- organiseren van evaluatiemomenten in het team.
- organiseren van lesobservaties door intern begeleider, directie en/of leerkrachten.
- het opstellen en tussentijds evalueren van (deel) groepsplannen door de leerkracht.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op basisschool De Pelikaan bieden wij alle leerlingen een sterk basisaanbod, bestaande uit kwalitatief goed onderwijs dat ten minste voldoet aan de normen van de Onderwijsinspectie. Daarnaast zorgen wij voor een effectieve en systematische ondersteuning van leerlingen, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Binnen ons onderwijs staat het professionele handelen van de leerkracht centraal.

Elke leerkracht werkt met groepsplannen waarin heldere leerdoelen zijn opgenomen. In deze groepsplannen worden leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften gegroepeerd. Het groepsplan wordt opgesteld aan het begin van het schooljaar en – waar nodig – bijgesteld na de middenmeting (M-toetsen in januari/februari), op basis van actuele gegevens en observaties.

Wij differentiëren binnen onze lessen niet op basis van vaste niveaugroepen, maar kijken per lesdoel welke leerlingen behoefte hebben aan verlengde instructie, extra begeleiding of juist verrijking. Hiervoor maken wij gebruik van de methodedraaiboeken van *TaalActief 5* en *Wereld in Getallen 5*, waarmee wij een concreet en gestructureerd aanbod realiseren voor taal, lezen, spelling en rekenen.

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, ontvangen verlengde of verdiepte instructie, herhaling in kleinere stappen en intensieve begeleiding tijdens het inoefenen van de lesstof. Voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, bieden wij een compact en verrijkt programma aan. Deze intensivering is gericht op het behouden van aansluiting bij de groep, terwijl de leerling tegelijk wordt geprikkeld in zijn of haar leerontwikkeling.

Twee keer per schooljaar vindt er een groepsbespreking plaats waarin per leerling wordt gekeken welk aanbod het meest passend is. Dit overleg wordt gevoerd door de intern begeleider, de groepsleerkracht(en) en – indien relevant – de rekenspecialist en/of taalspecialist. Op basis van deze bespreking worden leerlingen gericht ondersteund en gevolgd.

Binnen onze basisondersteuning vinden daarnaast vier keer per schooljaar zorgoverleggen plaats. Deze overleggen worden gevoerd met betrokken adviseurs Onderwijs & Kwaliteit van De Groeiling. Doel van deze gesprekken is het versterken van de basiskwaliteit in de groep én het verbeteren van het onderwijsaanbod aan leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben.

Indien er sprake is van hulpvragen op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling of taakaanpak, kan er aanvullende ondersteuning worden geboden door een leerlingbegeleider van De Groeiling. Deze begeleider is gekoppeld aan onze school en biedt op maat begeleiding aan kinderen die hier baat bij hebben.

Met dit geheel aan maatregelen en overlegmomenten zorgen wij ervoor dat onze basisondersteuning niet alleen zorgvuldig is ingericht, maar ook voortdurend wordt afgestemd op de actuele onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Fysiotherapeut

Op de Pelikaan werken we continu aan het ontwikkelen van ons aanbod. Dit kunnen we niet alleen, dus gebruiken we, indien nodig, externen om ons hierin te ondersteunen.

- Rekenspecialist - Melissa Westerink (leerkracht groep 5)
- Taal/leesspecialist - Madelon van Bennekom (leerkracht groep 8)
- Intern Begeleider - Marjolein Jonker
- Logopedist - externe-Suzanne Hoogendoorn
- Dyslexiespecialist -externe- Leestalent/ Driestar Gouda
- Fysiotherapeut - externe - Lilian Herijgers

Mochten er zorgen zijn met betrekking tot de spraak-/taalontwikkeling, dan kunnen we advies inwinnen bij de schoollogopedist. Met toestemming van ouders kunnen zij een screening bij het kind afnemen en de resultaten hiervan met ouders en/of school bespreken.

Wanneer een kind vijf jaar wordt krijgen ouders het verzoek van de logopedist (GGD) om een digitale vragenlijst in te vullen voor de logopedische screening.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Schoolmaatschappelijk werk
- Pedagogisch educatief professional

Op het aandachtsgebied sociaal emotionele ontwikkeling maken wij gebruik van de expertise van:

- De [GroeiAcademie](#).
- Intern Begeleiders - Marjolein Jonker
- Orthopedagoog -
- Schoolmaatschappelijk werk (woensdag aanwezig in de school) - externe - Marieke Minkema

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional

Op het aandachtsgebied gedrag, werkhouding en taakaanpak maken wij gebruik van de expertise van:

- De [GroeiAcademie](#).
- Intern Begeleiders - Marjolein Jonker
- Orthopedagoog -

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Op het aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling maken wij gebruik van de expertise van:

- De [GroeiAcademie](#)
- Fysiotherapeut - externe - Lilian Herijgers

Mochten er zorgen zijn met betrekking tot de motoriek, dan kunnen we advies inwinnen bij de kindfysiotherapeut. Met toestemming van ouders kunnen zij een screening bij het kind afnemen en de resultaten hiervan met ouders en/of school bespreken.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De focus ligt op leerlingresultaten. Met deze focus krijgen we beter in beeld welke ondersteuningsbehoefte leerlingen hebben. Door meer te observeren in de klas en door gesprekken te voeren over werkende interventies willen we de komende jaren leerlingen beter begeleiden.

We zijn van mening dat alle leerlingen gebaat zijn bij een passende ondersteuning. Oftewel: alle leerlingen hebben een (extra) ondersteuningsbehoefte. Deze ondersteuning kunnen we in principe in de klas bieden. Complexe ondersteuning vraagt echter om een goed doordachte cyclische aanpak.

De cyclische aanpak verloopt volgens de principes van het HGW (handelingsgericht werken) in de groepen. Dit betekent dat de leerlingen, op basis van de evaluatie van de opbrengsten het basisaanbod van de groep volgen, en indien nodig verlengde instructie krijgen óf verdiepende/ extra leerstof aangeboden krijgen. Onze ambitie is om deze verdiepende/extra leerstof verder uit te breiden.

Soms is het nodig om het onderwijsleerproces van een leerling nog meer aan te passen. Om goede passende zorg te kunnen bieden werken we als school samen met andere organisaties en specialisten. Hierbij kan gedacht worden aan preventieve en licht curatieve interventies in de groep. Naast extra aanbod in de groep, kan hierbij gedacht worden aan begeleiding van leerlingen met dyslexie, begeleiding door een interne expert of het betrekken van een externe specialist/expert vanuit het samenwerkingsverband in de school. Het streven is om deze samenwerking nog verder te optimaliseren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Iedere leerkracht heeft de ondersteuning die op school geboden wordt in de groep besproken en daar zijn geen bijzonderheden uitgekomen die leiden tot aanpassing van het ondersteuningsaanbod.

In de loop van het schooljaar 2025-2026 wordt er gelijk met de vragenlijsten van leerling in beeld op het gebied van Sociaal-emotioneel functioneren de volgende extra vragen afgenomen:

Vragen over leren en geholpen worden

Snap jij wat je moet doen als iets moeilijk is?

Weet je wie je kan helpen als je iets niet snapt?

Krijg jij extra uitleg als je dat nodig hebt?

Ziet de juf of meester goed wat jij nodig hebt?

Mag jij meedenken als iets lastig is voor jou?

Vragen over jezelf en de klas

Voel jij je veilig op school?

Luisteren mensen naar je als je iets zegt?

Mag jij meepraten over hoe het gaat in de klas?

Wordt jouw mening serieus genomen?

Zou jij deze school aanraden aan een vriend of vriendin?

De antwoorden op de vragen van de vierpuntschaal kunnen zijn: ☐ Ja ☐ Soms ☐ Nee ☐ Weet ik niet

De vragen worden anoniem op papier ingevuld. De leerkracht voert hierna een extra analyse op deze vragen uit.

Extra informatie

Soms blijkt dat een kind speciale zorg of aanvullende ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt dan samen met de leraar en de ouders naar manieren om het onderwijs voor dit kind passend te maken. De afspraken die daarna gemaakt worden leggen we vast. Soms geeft een aspirant leerkracht extra hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in van onze eigen GroeiAcademie, het expertisecentrum van De Groeiling. Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en leerlingbegeleiders.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het [anti-pestprotocol van De Groeiling](#) en het anti-pestprotocol van De Pelikaan. Deze is te vinden op de website onder het kopje praktische informatie --> veiligheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via <https://qbrin.nl>. Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. In een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij de school. Ook dit kunt u natuurlijk vinden op [onze website](#).

Ook hebben we in de [Gedragscode ongewenst gedrag](#) afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan.

En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we de afspraken in ons [protocol medisch handelen](#).

Een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het [protocol huiselijk geweld of kindermishandeling](#).

Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons [privacyreglement](#). Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen.

In het belang van de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van leerlingen en medewerkers binnen de MFA (Morgenster en De Pelikaan) is ervoor gekozen om camera's op te hangen waarmee toezicht wordt gehouden. Met het cameratoezicht worden de volgende doelen nagestreefd:

- Beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen, waaronder mede is begrepen het weren van ongewenste bezoekers;
- Bewaking en beschermen van eigendommen die zich in het gebouw of op het terrein van de school bevinden tegen vandalisme en diefstal;
- Ondersteuning bij onderzoek naar ongewenst en/of strafbare feiten middels het vastleggen van incidenten en herkenning of identificatie van personen die bij incidenten betrokken zijn geweest;
- Preventief, ter voorkoming van onwenselijk gedrag buiten de schooluren.

Om de privacy van uw kind(ere) te waarborgen hebben wij ook op deze pagina bijvoorbeeld een [protocol cameratoezicht](#) geplaatst.

Voor het volledige beleid verwijzen wij u naar het document Beleid cameratoezicht De Pelikaan op de website bij [Downloads en formulieren \(samenwerkingsschooldepelikaan.nl\)](#)

Op onze school houden [enkele mensen zich extra veel bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten](#). Een van hen is de veiligheidscoördinator. Die maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen kinderen en ouders terecht bij de (een van de) vertrouwenspersoon. Ze kunnen hier ook terecht met klachten waarmee ze liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling.

De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Monique Moons	monique.moons@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sabine Verhoef	sabine.verhoef@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Linda van den IJssel	linda.vanden.ljssel@degroeiling.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten in- en buiten de klas. Ouders worden ingezet bij de volgende activiteiten: openingsfeest, kinderboekenweek, sint, kerst, carnaval, pasen en schoolreisje. We willen ook dat ouders meepraten en denken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Er zitten ook ouders in de MR van het hele bestuur, de GMR. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de 'formatie'). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieavond. Tijdens het schooljaar nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht(en). Praktische zaken communiceren wij meestal via de ouderapp, nieuwsbrief, per e-mail, of via de website. in. Ouders kunnen dagelijkse dingen aan de leerkracht doorgeven bij het brengen of ophalen van de kinderen, met een telefoontje naar school of met een bericht via de ouderapp.

Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens of is er een klacht of probleem. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. In veel gevallen is dat de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de **Meldings- en klachtenregeling van De Groeiling**. Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze vertrouwenspersoon. Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ze naar onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school. Als degene die iets meldt, vindt dat de school hier niet goed mee omgaat (en geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan hij of zij gebruikmaken van de **klokkenluidersregeling**. Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit **protocol voor schorsing en verwijdering**.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Identiteitscommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Een actieve betrokkenheid van ouders bij het onderwijs is essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Dit begint al met het praten met uw kind over wat er op school is gebeurd. Ook is het van belang dat u de ouderinformatie leest en aanwezig bent bij ouderbijeenkomsten. We vinden het ook belangrijk als ouders hun kinderen op positieve wijze ondersteunen bij het maken en leren van huiswerk. Hierbij is het van belang dat ze zorgen voor een rustige huiswerkomgeving voor hun kind en hem/haar motiveert om het huiswerk met aandacht te doen. Buitenschoolse activiteiten worden voor een groot deel georganiseerd door ouders. Een voorbeeld is de organisatie van een schoolreisje/ paasviering tot een openingsfeest.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 52,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- eindfeest groep 8
- sportdagen / Koningsspelen
- Verschillende culturele activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Op school zijn er naast het onderwijs extra activiteiten, zoals de kerstviering, een schoolreisje, een sportdag of een museumbezoek. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij mogen ouders wel om een vrijwillige bijdrage vragen, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen.

Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen voorafgaand aan het schooljaar bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.

Sponsoring in het onderwijs is toegestaan. Dit kan in de vorm van geld, materiaal of producten. Voor sponsoring is altijd instemming van de medezeggenschapsraad (MR) nodig. Bovendien moet het passen binnen het eigen schoolbeleid. Het Ministerie van OCW, een aantal onderwijsorganisaties en belangenorganisaties hebben voorwaarden voor sponsoring op school vastgesteld. Zo mag de school niet afhankelijk zijn van sponsoring van een bedrijf en mag het niet afleidend of misleidend zijn. Als ouders een klacht hebben over sponsoring, kunnen zij die indienen via de klachtenregeling van de school.

Wat houdt sponsoring van een scholen in?

Sponsoring van scholen houdt in dat scholen geld, producten of diensten aannemen om extra schoolactiviteiten en buitenschoolse activiteiten te kunnen organiseren of bekostigen. Hiervoor leveren zij een tegenprestatie, zoals het vermelden van het bedrijf in een nieuwsbrief.

SWS De Pelikaan houdt zich aan de gedragsregels die zijn vastgelegd in het Sponsorbeleid van De Groening. Zij conformeert zich hierin volledig aan het "Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020". Uitgangspunt is dat de sponsoring niet schadelijk mag zijn voor (de ontwikkeling en leefstijl) van de kinderen en er mogen geen namen of logo's van de sponsor gebruikt worden in digitaal of analoog lesmateriaal. Een sponsorovereenkomst moet ook altijd de instemming hebben van de medezeggenschapsraad. De spelregels zijn te lezen in dit [document](#).

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage kan, indien ouders dat wensen, in termijnen betaald worden. Deze ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Mocht het voor ouders een probleem zijn om deze bijdrage te betalen dan kunnen zij contact opnemen met de directie. Wij zoeken graag samen met hen naar een passende oplossing. Het wel of niet betalen van de bijdrage heeft geen invloed op de toelating van een kind. Leerlingen worden niet uitgesloten van schoolactiviteiten als de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet hebben betaald.

Ouders mogen ook meer dan het gevraagde bedrag betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is of naar de dokter of tandarts moet willen we dat graag weten. Bel vóór schooltijd de school of stuur een bericht. Is uw kind nog niet leerplichtig? Ook dan vinden wij het fijn als u zijn/haar aanwezigheid aan ons doorgeeft.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een formulier in. Gaat het om kortdurend verlof, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren, volledig ingevuld, bij ons binnen zijn. Denk aan verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

Een leerling kan in de volgende omstandigheden kort verlof krijgen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste één dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten van de 1e t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen. Afhankelijk van of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Voor het vieren van een 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders.
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad in overleg met de directeur.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen, van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen, van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag.
- Voor zwaarwegende omstandigheden
- U krijgt geen verlof voor extra vrije dagen die aansluiten op een vakantie of voor een extra vakantie buiten de geldende vakantieweken om. U kunt alleen extra vakantie krijgen als u daarvoor een werkgeversverklaring overlegt waarin staat dat u verplicht vakantieverlof moet opnemen buiten alle schoolvakanties om.

Het formulier vindt u hier [Verlof \(samenwerkingsschooldepelikaan.nl\)](http://Verlof%20(samenwerkingsschooldepelikaan.nl)) op onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

Voordat een kind aangemeld kan worden vindt er altijd een kennismakingsgesprek plaats. Graag ontvangt de directie ouders voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Uiteraard is hun kind van harte welkom bij dit bezoek. Het is voor ons belangrijk om aan te kunnen sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte van onze toekomstige leerlingen en bij de verwachtingen die ouders hebben van de school. In het kennismakingsgesprek praten wij hier graag met ouders over. Na het kennismakingsgesprek ontvangen ouders de schoolgids en een aanmeldformulier. Aanmelding kan alleen schriftelijk via het aanmeldformulier van de Groeiling vanaf het moment dat het kind 3 jaar is.

Let op: een aanmelding geeft niet automatisch recht op toelating!

Na schriftelijke aanmelding nemen wij binnen 6 tot 10 weken een besluit tot toelating. Als school hebben wij de plicht om bij de aanmelding van een kind te beoordelen welke ondersteuningsbehoefte een kind heeft en om te onderzoeken of de school deze ondersteuningsmogelijkheden kan bieden. Om dit goed te kunnen onderzoeken is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft die wij als school niet kunnen bieden kunnen we een kind helaas niet toelaten. Om dit goed te kunnen onderzoeken is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen.

Ouders ontvangen schriftelijk een bericht van dit besluit. Als u kind wordt toegelaten schrijven wij uw kind in als leerling bij onze school op de dag dat uw kind vier jaar wordt.

In het schooljaar 2025-2026 zitten groep 6 en groep 7 vol. Aanmeldingen voor deze groepen worden niet in behandeling genomen.

4.5 Extra informatie voor ouders

Rookvrij schoolplein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Sinds 1 augustus 2020 hebben alle scholen in Nederland een rookvrij schoolplein. Uit onderzoek blijkt namelijk dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolplein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Daarom mag er nergens op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van kinderen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek en niet in het zicht van de kinderen.

Schoolverzekering

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle kinderen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die kinderen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

NCO bezwaar

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs.

Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken.

Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (**CBS**, www.cbs.nl). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn.

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar bezwaar-nco@degroeiling.nl. Het is belangrijk dat de **school** en de **naam** van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Door tijdens het schooljaar te toetsen houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en kinderen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Cito-toetsen. De tussentoetsen van Cito worden twee keer per jaar afgenomen, in het midden van het schooljaar (januari/februari) en aan het einde (mei/juni).



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

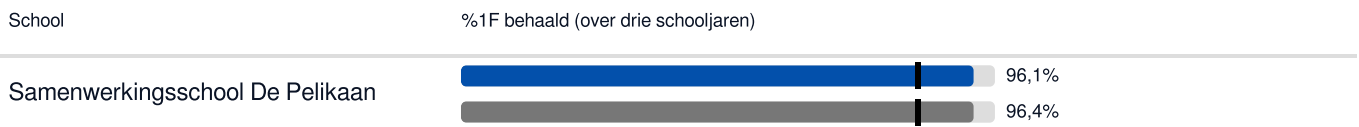
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

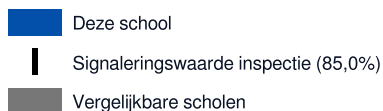
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Cito helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk. Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

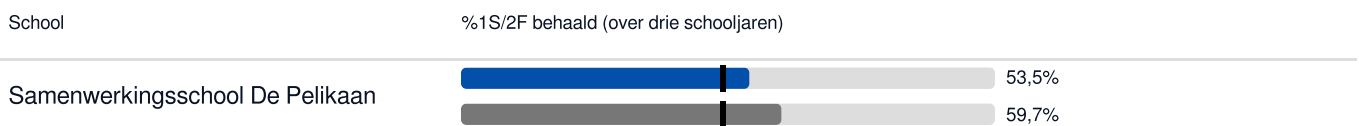
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



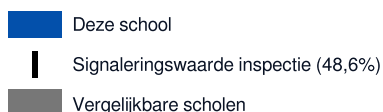
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. In december krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de periode van 27 januari tot en met 16 februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,0%
vmbo-b / -k	5,0%
vmbo-k	5,0%
vmbo-k / -(g)t	5,0%
vmbo-(g)t	5,0%
havo	15,0%
havo / vwo	45,0%
vwo	15,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

respect

waarderen

samenwerken

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Door in het team veel over dit onderwerp te spreken en vanuit ervaringen kennis te delen komen we tot een gezamenlijke visie. We monitoren veel, houden elkaar scherp door regelmatig te evalueren en elkaar feedback te geven.

De school vindt het belangrijk de sociale verhoudingen in de groep in kaart te brengen. Met ingang van schooljaar 2019-2020 gebruiken we 'Zien', een leerlingvolgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor onze kleuters maken wij gebruik van Parnassys Leerlijnen.

De visie wordt uitgedragen middels onze schoolgids, de website, tijdens de informatie-avonden en in gesprekken met ouders (ontwikkelingsgesprekken)

6 Schooltijden en opvang

Sinds schooljaar 2020/2021 hanteren we een vorm van het continuurooster. De kinderen blijven vier dagen in de week tussen-de-middag op school. De woensdagmiddag is vrij. Rond lunchtijd wordt de tijd zoveel als mogelijk 'met beweging' ingevuld. Wij maken daarbij gebruik van de hulp en ervaring van Buitenspeelse opvang de YellowBellies Haastrecht.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Yellowbellies** en **Kinderopvang Gro-Up**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **TSO De Pelikaan** en **YellowBellies TSO**, in het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Gro-up** en **Yellowbellies Kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

U kunt hiervoor terecht bij de kinderopvangorganisaties in Haastrecht:

- Yellowbellies BSO Haastrecht

YellowBellies BSO Haastrecht | Dé Buitenspeelse kinderopvang

- Kinderopvang Gro-Up in Haastrecht

<https://www.gro-up.nl/kinderopvang>

TSO De Pelikaan

Op vrijwillige basis wordt de TSO bij de kleuters verzorgd door een aantal ouders.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	29 september 2025	
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Studiedag	19 november 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag	13 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Studiedag	23 februari 2026	
Studiedag	19 maart 2026	
Goede vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Studiedag	18 mei 2026	
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	24 juni 2026	
Zomervakantie	17 juli 2026	29 augustus 2026

Vrije middagen

5 december 2025

19 december 2025

17 juli 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	meestal op maandag t/m donderdag	In overleg op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Op beschikbare werkdagen	In overleg op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB	meestal op dinsdag, woensdagochtend en donderdag	In overleg op afspraak

Voor een gesprek met ouders nemen wij graag de tijd. Voor schooltijd heeft de leerkracht geen mogelijkheid om met u een gesprek aan te gaan. Natuurlijk kunt u wel mededelingen over uw kind aan de leerkracht doorgeven. Voor een inhoudelijk gesprek over uw kind vragen wij u een afspraak te maken. Dit geldt ook als u de directie of de intern begeleider wilt spreken.

Houdt u rekening met het feit dat niet alle medewerkers dagelijks aanwezig en beschikbaar zijn. Dit geldt ook voor de communicatie via 'Social Schools'.

De Pelikaan maakt gebruik van 'Social Schools'; een app om met ouders te kunnen communiceren/ informatie over de school en over de groep van het kind uit te wisselen.